

## EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik kartı	Dilekçe, Gv.Arş.Arş formu, Fotoğraf, Özel Güvenlik Harcı Makbuzu, Sağlık Raporu, Sertifika, Okul diploma Fotokobisi	30 gün
2	Kamu kurum ve kuruluşların özel güvenlik görevlisi çalıştırabilmesi için düzenlenen Özel Güvenlik İzin Belgeleri	Dilekçe, Talep yazısı, Yönetim Kurulu kararı,Ticaret Sicil Gazetesi, İmza sirküsü, Belediyelerde Belediye Başkanının uygun görüş yazısı, Kamu kurumu ise bakanlık veya genel müdürlük olur yazısı, Üniversiteler için uygun görüş yazısı, Okullardan ise okul aile birliğinin kararı- İl ve İlçe Milli Eğitim Müd. yazısı.	10 gün
3	Geçici Özel Güvenlik İzni	Talep Yazısı, Görev yapacak özel güvenlik personel listesi, Mali mesuliyet sigorta poliçesi, Etkinlik düzenlenen yerin kurum veya özel şahıslarla yapılan sözleşmesi (48 saat öncesi Müracaatı)	2 GÜN
4	Mermi Satın Alma , Silah Nakil Belgesi müracaatları alınarak Silah ve Pat.Mad. Şub.Müd. ile yapılan yazışmalar	- (Mermi Talebi)Talep Yazısı, Satın Alacak kişinin kimlik bilgileri, - (Silah Nakil) Talep yazısı, Silah ruhsat bilgileri, Nakil yapacak kişinin bilgileri	1 gün
5	Görev Belgesi	Talep yazısı, Görevlinin nüfus cüzdanı, ÖGG'nin kimlik bilgileri, Silah ruhsat fotokopisi, Aracın zırhlı olduğunu gösterir belge, Görev Belgesi Kartı	1 gün
6	Koruma Planı	Talep Yazısı, Koruma planı	30 Dakika
7	Özel Güvenlik Temel/Yenileme Eğitim sertifikası onayı	Özel güvenlik temel/yenileme eğitim sertifikaları	10 gün
8	Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan müracaatlara verilen cevabi yazışmalar	Müracaat Dilekçesi	15 gün
9	Özel Güvenlik istihdam eden kurum ve kuruluşların Özel Güvenlik ile ilgili işlemlerin Özel Güvenlik Projesine veri girişinin yapılması(ÖGNET)	Özel Güvenlik şirketleri, özel güvenlik eğitim kurumları, alarm merkezleri ve birim kurmak suretiyle özel güvenlik görevlisi istihdam eden yerlerin yapmış oldukları işlemleri belirtir bildirim evrakları	15 GÜN

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri:**

İsim : Özgl HALAÇ ÇOBAN  
Unvan : 3.Sınıf Emniyet Müdürü  
Adres : Meydan mah.Bakım Yurdu  
Cad.No:143 Seyhan/ADANA  
Tel : 0 322 225 57 50 Dahili :6010  
Faks :

**İkinci Müracaat Yeri:**

İsim : Nalan ÖZEN  
Unvan : 2. Sınıf Emniyet Müdürü  
Adres : Meydan mah.Bakım Yurdu  
Cad.No:143 Seyhan/ADANA  
Tel : 0 322 2255750 Dahili:5400  
Faks :